

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ
ОСВІТИ У ЗАПОРІЗЬКІЙ ОБЛАСТІ**

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

**РОЗРОБКА РОБОЧИХ НАВЧАЛЬНИХ ПЛАНІВ НА МОДУЛЬНО-
КОМПЕТЕНТІСНІЙ ОСНОВІ**

Костюк А.В., методист Науково-методичного центру професійно-технічної освіти у Запорізькій області
Петренко Є.В., методист Науково-методичного центру професійно-технічної освіти у Запорізькій області

**Запоріжжя
2019**

Методичні рекомендації «Розробка робочих навчальних планів на модульно-компетентнісній основі»

Рекомендовано:

Науково-методичною радою НМЦ
ПТО у Запорізькій області як
рекомендації для педагогічних
працівників ЗП (ПТ)О

Протокол № _____ від _____

Упорядники:

Костюк А.В., методист Науково-методичного центру професійно-технічної освіти у Запорізькій області.

Петренко Є.В. методист Науково-методичного центру професійно-технічної освіти у Запорізькій області.

ЗМІСТ

| | |
|--|----|
| ВСТУП | 4 |
| РОЗДІЛ I. ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ РОБОЧОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ | 6 |
| 1.1. Погодження, назва, вид професії РНП на титульній сторінці | 6 |
| 1.2. Графік освітнього процесу | 11 |
| 1.3. Зведені дані за бюджетом часу | 13 |
| 1.4. Рівні кваліфікації | 14 |
| 1.5. Пояснення до плану освітнього процесу | 16 |
| РОЗДІЛ II. «ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ» РНП | 19 |
| 2.1. Терміни навчання | 19 |
| 2.2. Формат плану освітнього процесу | 19 |
| 2.3. Структура розділу «Навчальні предмети (Освітні компоненти)» у плані освітнього процесу. | 20 |
| 2.4. Години, що переносяться | 24 |
| 2.5. Визначення предметів та годин | 24 |
| 2.6. Заголовки у сітці освітнього процесу | 34 |
| 2.7. Затвердження плану освітнього процесу | 35 |

ВСТУП

Організація освітнього процесу в закладах професійної (професійно-технічної) освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, листами Міністерства освіти і науки України.

Основним нормативним документом закладу освіти, що визначає організацію навчального процесу за певною спеціальністю, є навчальний план.

Навчальний план - це нормативний документ закладу професійної (професійно-технічної) освіти певного атестаційного рівня, що складається на підставі освітньо-професійної програми - складової галузевого стандарту підготовки фахівця, враховуючи структурно-логічну схему підготовки, що визначає перелік нормативних і вибіркового навчальних предметів, послідовність їх вивчення, конкретні форми проведення занять, графік навчального процесу, форми проведення підсумкового контролю та державної атестації.

Робочий навчальний план (далі - РНП) з підготовки кваліфікованих робітників розробляється відповідно до Державного стандарту професійно-технічної освіти; наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня»; Типової базисної структури навчальних планів для підготовки кваліфікованих робітників у професійно (професійно-технічних) навчальних закладах (лист Міністерства освіти і науки України від 13.08.2010 №1/9-558).

Робочий навчальний план - документ, що регламентує планування освітнього процесу для реалізації освітньої програми закладу щодо підготовки кваліфікованих робітників та молодших спеціалістів за конкретною професією або кількома технологічно суміжними професіями, кваліфікацією/кваліфікаціями із зазначеними термінами навчання.

Тривалість професійної підготовки встановлюється залежно від складності професій і планових рівнів кваліфікацій, що набуває учень, відповідно до термінів, визначених типовими навчальними планами Державних стандартів ОСП(ПТ)О, та нормативних термінів навчання.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 03.10.1999 № 956 «Про затвердження Положення про ступеневу професійно-технічну освіту» :

- на першому ступені професійно-технічної освіти – 1 рік;
- на другому ступені професійно-технічної освіти:
 - для осіб, які мають повну загальну середню освіту, – 1,5 року;
 - для осіб, які мають базову загальну середню освіту і здобувають повну загальну середню освіту, - 4 роки;
 - для осіб, які мають базову загальну середню (або, як виняток, не мають її) і на даний час не здобувають повної загальної середньої освіти, - 2 роки;
- на третьому ступені професійно-технічної освіти - 2 роки.

Відповідно до Закону України «Про професійно-технічну освіту» тривалість навчального року не повинна перевищувати 40 навчальних тижнів без урахування одного тижня на святкові дні. Для навчання терміном 0,5 р., 1,5 р., 3,5 р. або на останньому році навчання навчальний час складає 24 тижні без урахування 1 тижня на святкові дні та встановлення канікул.

Підготовка за кожною професійною кваліфікацією ґрунтується на компетентнісному підході та структурується за модульним принципом. Навчальний модуль – логічно завершена складова СП(ПТ)О, що формується на основі кваліфікаційної характеристики (далі – КХ) та/або за наявності професійного стандарту (далі – ПС), потреб роботодавців галузі, сучасних технологій та новітніх матеріалів.

Структура навчального модуля включає перелік компетентностей та їх зміст. Засвоєння навчального модуля може підтверджуватися відповідним документом (сертифікат/посвідчення/свідоцтво), що видається закладом освіти.

СП(ПТ)О визначає три групи компетентностей: загальнопрофесійні, ключові та професійні. Компетентність/компетентності – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, уміння, морально-етичні цінності та інші особистісні якості.

Загальнопрофесійні компетентності – знання та уміння, що є загальними (спільними) для професії. Якщо навчання здійснюється безперервно на декілька професійних кваліфікацій, то загальнопрофесійні компетентності набуваються один раз – перед оволодінням навчальним матеріалом початкової професійної кваліфікації.

Ключові компетентності – загальні здібності й уміння (психологічні, когнітивні, соціально-особистісні, інформаційні, комунікативні), що дають змогу особі розуміти ситуацію, досягати успіху в особистісному і професійному житті, набувати соціальної самостійності та забезпечують ефективну професійну й міжособистісну взаємодію (набуваються впродовж усього терміну навчання поза робочим навчальним планом).

Професійні компетентності – знання та уміння особи, які дають їй змогу виконувати трудові функції, швидко адаптуватися до змін у професійній діяльності та є складовими відповідної професійної кваліфікації.

РНП складається з таких розділів:

- титульна сторінка;
- графік освітнього процесу;
- зведені дані за бюджетом часу;
- рівні кваліфікацій;
- пояснення до плану освітнього процесу;
- план освітнього процесу;
- години, що переносяться.

РОЗДІЛ I. ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРИНКИ РОБОЧОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

РНП розробляється закладом освіти на весь період навчання для конкретної професії чи технологічно суміжних професій залежно від виду та форми професійної підготовки.

РНП друкують на аркуші білого паперу формату А-3:

- верхній і нижній відступ – 15 мм;
- лівий – 10 мм, правий – 10 мм.

1.1. Погодження, назва, вид професії РНП на титульній сторінці

Порядок погодження РНП розрізняється за:

- Ступенем навчання (II – III ст.);
- Дуальна форма навчання.

Для II ступеня форма погодження має наступний вигляд:

| ПОГОДЖЕНО РОБОТОДАВЕЦЬ | ПОГОДЖЕНО Директор Науково-методичного центру професійно-технічної освіти у Запорізькій області | Таблиця 1 ЗАТВЕРДЖУЮ Директор Департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації |
|--|--|--|
| _____ (ініціали, прізвище) «___» _____ 201__ | _____ (ініціали, прізвище) «___» _____ 201__ | _____ (ініціали, прізвище) «___» _____ 201__ |
| Погодження РНП II ступеня навчання | | |

- вирівнювання - по центру;
- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту – 10;
- міжрядковий інтервал 1.0;
- після назви закладу та перед підписом уповноваженої особи - один пустий рядок.

Погодження прописується зверху РНП, усі підписи скріплюються печаткою (рис. 1.1.1):

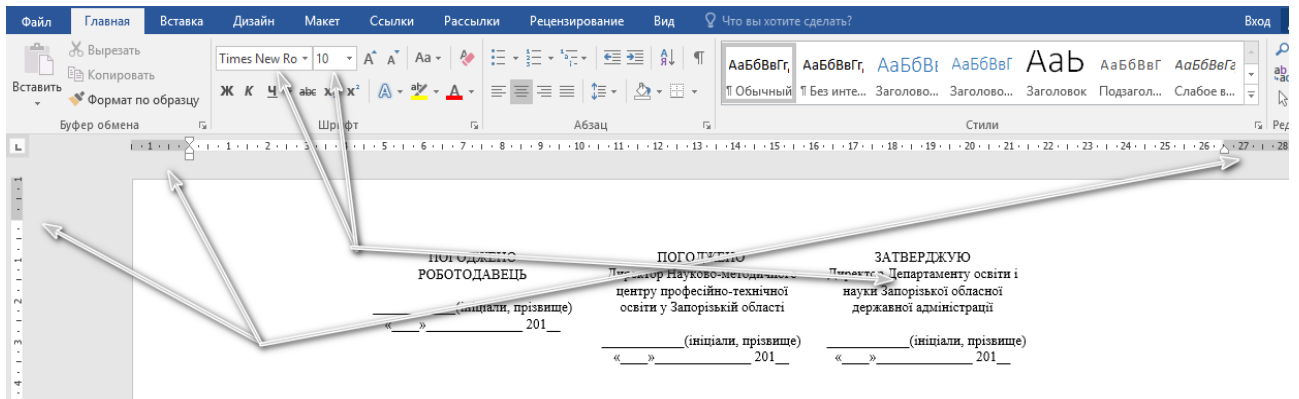


Рис. 1.1.1 Погодження РНП II ступеня навчання

При погодженні РНП III ступеня та планів з упровадженням дуальної форми навчання необхідно дотримуватись такої послідовності:

1. Директор Департаменту професійної освіти Міністерства освіти і науки України (зверху справа);
- 3 нового рядку зліва направо:
 2. Роботодавець (повна назва підприємства, організації);
 3. Директор Науково-методичного центру професійно-технічної освіти у Запорізькій області;
 4. Директор Департаменту освіти і науки Запорізької державної адміністрації;
 5. Начальник відділу наукового та навчально-методичного забезпечення змісту професійної освіти Інституту модернізації змісту освіти Міністерства освіти і науки України.

Для III ступеня та планів з упровадженням дуальної форми навчання погодження має такий вигляд (рис. 1.1.2, Додаток 1):

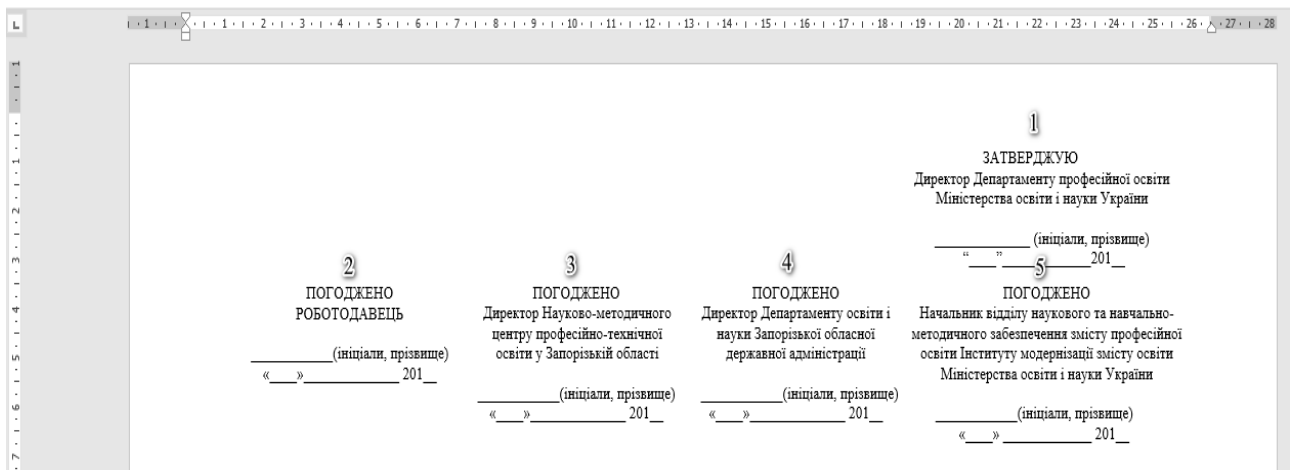


Рис. 1.1.2 Погодження РНП III ступеня та планів з упровадженням дуальної форми навчання

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Департаменту професійної освіти
Міністерства освіти і науки України

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

ПОГОДЖЕНО
Начальник відділу наукового та навчально-методичного забезпечення змісту професійної освіти Інституту модернізації змісту освіти Міністерства освіти і науки України

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

ПОГОДЖЕНО
РОБОТОДАВЕЦЬ

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

ПОГОДЖЕНО
Директор Науково-методичного
центру професійно-технічної
освіти у Запорізькій області

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

ПОГОДЖЕНО
Директор Департаменту освіти і
науки Запорізької обласної
державної адміністрації

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

- вирівнювання - по центру;
- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту – 10;
- міжрядковий інтервал - 1.0;
- після назви закладу та перед підписом уповноваженої особи - один пустий рядок.

Після погоджень (відступити пустий рядок) на титульній сторінці навчального плану зазначається:

– назва: «РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН» або «РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН З УПРОВАДЖЕННЯМ ЕЛЕМЕНТІВ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ»

– назва закладу освіти;

– на основі якої освіти відбувається підготовка кваліфікованого робітника (повної загальної середньої освіти; базової загальної середньої освіти з отриманням повної загальної середньої освіти; базової загальної середньої освіти без отримання повної загальної середньої освіти);

– код і назва робітничої професії, на базі якої готуватиметься кваліфікований робітник (<https://mon.gov.ua/ua/osvita/profesijno-tehnichna-osvita/derzhavni-standarti-navchalni-plani-ta-programi>);

– назва спеціалізації, якщо вона є;

– термін навчання на кожному ступені (вказується кількість років та тижнів).

Форматування та загальний вигляд оформлення наведено у прикладі (рис.1.1.3, Додаток 2):

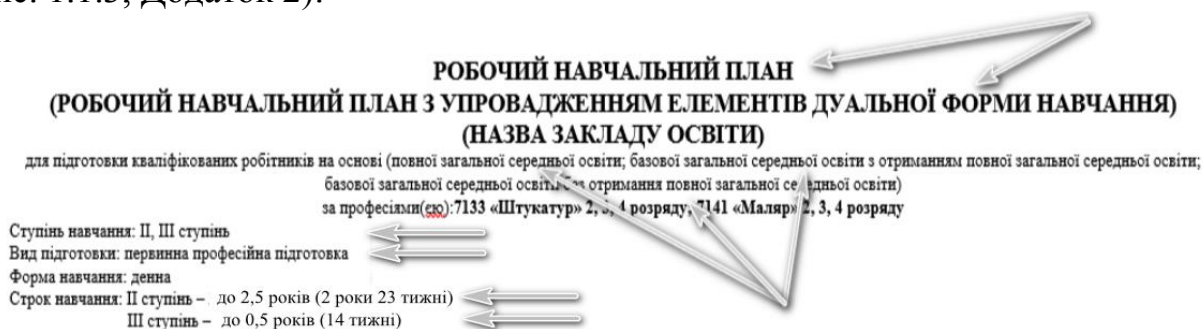


Рис. 1.1.3 Заповнення титульної сторінки РНП

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Департаменту професійної освіти
Міністерства освіти і науки України

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

ПОГОДЖЕНО
РОБОТОДАВЕЦЬ

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

ПОГОДЖЕНО
Директор Науково-методичного
центру професійно-технічної
освіти у Запорізькій області

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

ПОГОДЖЕНО
Директор Департаменту освіти і
науки Запорізької обласної
державної адміністрації

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

ПОГОДЖЕНО
Начальник відділу наукового та навчально-
методичного забезпечення змісту професійної
освіти Інституту модернізації змісту освіти
Міністерства освіти і науки України

_____ (ініціали, прізвище)
« ____ » _____ 201__

РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН (РОБОЧИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН З УПРОВАДЖЕННЯМ ЕЛЕМЕНТІВ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ) (НАЗВА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ)

для підготовки кваліфікованих робітників на основі (повної загальної середньої освіти; базової загальної середньої освіти з отриманням повної загальної середньої освіти; базової загальної середньої освіти без отримання повної загальної середньої освіти)
за професіями(єю): (код; назва професії; розряд (кваліфікація))

Ступінь навчання: II, III ступінь (за наявності)

Вид підготовки: первинна професійна підготовка

Форма навчання: денна

Строк навчання: II ступінь – до __ років (роки, тижні)

III ступінь – до __ років (роки, тижні)

- вирівнювання: по центру, ліворуч;
- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту – 14;
- міжрядковий інтервал – 1.0.

1.2. Графік освітнього процесу

Графік освітнього процесу (І розділ) встановлює строки початку і закінчення теоретичних занять і виробничого навчання на кожному курсі, визначає термін канікул та практики, проведення проміжного контролю, завершального етапу фахової підготовки на кожному ступені, державної атестації.

При складанні графіка освітнього процесу необхідно враховувати наступне:

- початок навчального року планується, як правило, з 1 вересня, закінчення навчання залежить від терміну навчання з певної професії;
- сумарна тривалість канікул протягом навчального курсу, крім останнього, повинна становити не менше 11 тижнів;
- сумарна кількість тижнів, враховуючи канікули, крім останнього курсу, повинна становити 52 тижні;
- тривалість практики планується залежно від характеру професії та кваліфікації;
- тиждень, який складається зі святкових днів протягом навчального року, окремо в графіку не зазначається.

Умовні позначення:

2. Т – теоретичне навчання;
3. В – виробниче навчання;
4. П – виробнича практика;
5. ПКА – проміжна кваліфікаційна атестація;
6. ДПА – державна підсумкова атестація;
7. ДКА – державна кваліфікаційна атестація;
8. К – канікули.

При розробленні графіка освітнього процесу необхідно враховувати види та форми професійної підготовки, специфіку професії, потреби роботодавців, кількість святкових днів тощо (рис. 1.2.1, Додаток 3).

- вирівнювання - по центру;
- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту: 14 – «Графік освітнього процесу»; 6 – 8 - дані в графіку; 10 – «Умовні позначення»;
- відстань між рядками – 1 міжрядковий інтервал.

І. Графік освітнього процесу

| Ступінь | Курс | вересень | | | | жовтень | | | | листопад | | | | грудень | | | | січень | | | | лютий | | | | березень | | | | квітень | | | | травень | | | | червень | | | | липень | | | | серпень | | | | | | | |
|---------|------|----------|---|----|----|---------|----|----|---|----------|----|----|----|---------|----|----|----|--------|-----|----|----|-------|----|----|----|----------|----|----|----|---------|----|----|----|---------|----|----|----|---------|----|----|----|--------|----|----|----|---------|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 8 | 15 | 22 | 6 | 13 | 20 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 2 | 9 | 16 | 23 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 1 | 6 | 13 | 20 | 3 | 10 | 17 | 24 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тижні | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| ІІ | 1 | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | | | | |
| | 2 | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | | | | |
| | 3 | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | | | | |
| | 4 | Т | Т | Т | Т | Т | Т | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | ДКА | К | К | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ІІІ | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | К | К | | | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | | | | | | | | | | | | | |

Рис. 1.2.1 Графік освітнього процесу

І. Графік освітнього процесу

| Ступінь | Курс | вересень | | | | жовтень | | | | листопад | | | | грудень | | | | січень | | | | лютий | | | | березень | | | | квітень | | | | травень | | | | червень | | | | липень | | | | серпень | | | | | | | |
|---------|------|----------|---|---|---|---------|---|---|---|----------|----|----|--|---------|----|----|---|--------|----|----|--|-------|----|----|---|----------|----|----|--|---------|----|----|---|---------|----|----|--|---------|----|----|---|--------|----|----|--|---------|----|----|---|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12 <th>13</th><th>14</th><th>15</th><th>16 <th>17</th><th>18</th><th>19</th><th>20 <th>21</th><th>22</th><th>23</th><th>24 <th>25</th><th>26</th><th>27</th><th>28 <th>29</th><th>30</th><th>31</th><th>32 <th>33</th><th>34</th><th>35</th><th>36 <th>37</th><th>38</th><th>39</th><th>40 <th>41</th><th>42</th><th>43</th><th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th></th></th></th></th></th></th></th></th> | 9 | 10 | 11 | 12 <th>13</th> <th>14</th> <th>15</th> <th>16 <th>17</th><th>18</th><th>19</th><th>20 <th>21</th><th>22</th><th>23</th><th>24 <th>25</th><th>26</th><th>27</th><th>28 <th>29</th><th>30</th><th>31</th><th>32 <th>33</th><th>34</th><th>35</th><th>36 <th>37</th><th>38</th><th>39</th><th>40 <th>41</th><th>42</th><th>43</th><th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th></th></th></th></th></th></th></th> | 13 | 14 | 15 | 16 <th>17</th> <th>18</th> <th>19</th> <th>20 <th>21</th><th>22</th><th>23</th><th>24 <th>25</th><th>26</th><th>27</th><th>28 <th>29</th><th>30</th><th>31</th><th>32 <th>33</th><th>34</th><th>35</th><th>36 <th>37</th><th>38</th><th>39</th><th>40 <th>41</th><th>42</th><th>43</th><th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th></th></th></th></th></th></th> | 17 | 18 | 19 | 20 <th>21</th> <th>22</th> <th>23</th> <th>24 <th>25</th><th>26</th><th>27</th><th>28 <th>29</th><th>30</th><th>31</th><th>32 <th>33</th><th>34</th><th>35</th><th>36 <th>37</th><th>38</th><th>39</th><th>40 <th>41</th><th>42</th><th>43</th><th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th></th></th></th></th></th> | 21 | 22 | 23 | 24 <th>25</th> <th>26</th> <th>27</th> <th>28 <th>29</th><th>30</th><th>31</th><th>32 <th>33</th><th>34</th><th>35</th><th>36 <th>37</th><th>38</th><th>39</th><th>40 <th>41</th><th>42</th><th>43</th><th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th></th></th></th></th> | 25 | 26 | 27 | 28 <th>29</th> <th>30</th> <th>31</th> <th>32 <th>33</th><th>34</th><th>35</th><th>36 <th>37</th><th>38</th><th>39</th><th>40 <th>41</th><th>42</th><th>43</th><th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th></th></th></th> | 29 | 30 | 31 | 32 <th>33</th> <th>34</th> <th>35</th> <th>36 <th>37</th><th>38</th><th>39</th><th>40 <th>41</th><th>42</th><th>43</th><th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th></th></th> | 33 | 34 | 35 | 36 <th>37</th> <th>38</th> <th>39</th> <th>40 <th>41</th><th>42</th><th>43</th><th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th></th> | 37 | 38 | 39 | 40 <th>41</th> <th>42</th> <th>43</th> <th>44 <th>45</th><th>46</th><th>47</th><th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th></th> | 41 | 42 | 43 | 44 <th>45</th> <th>46</th> <th>47</th> <th>48 <th>49</th><th>50</th><th>51</th><th>52 </th></th> | 45 | 46 | 47 | 48 <th>49</th> <th>50</th> <th>51</th> <th>52 </th> | 49 | 50 | 51 | 52 |
| Тижні | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ІІІ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Умовні позначення: Т – теоретичне навчання, В – виробниче навчання, П – виробнича практика, ПКА – проміжна кваліфікаційна атестація, ДПА – державна підсумкова атестація, ДКА – державна кваліфікаційна атестація, К – канікули

1.3. Зведені дані за бюджетом часу

Зведені дані за бюджетом часу (розділ II) відображають кількість теоретичного та виробничого навчання, виробничої практики, проміжної кваліфікаційної атестації (ПКА), державної кваліфікаційної атестації (ДКА), державної підсумкової атестації (ДПА) по курсах та за ступенем навчання у годинах; кількість святкових днів, канікул, освітній процес по курсах та за ступенем навчання у тижнях (рис. 1.3.1, Додаток 4).

II. Зведені дані за бюджетом часу

| Ступінь | Курс | Теоретичне навчання | Професійно-практична підготовка | | | | | | | | | | Святкові дні | Канікули | Кількість навчальних тижнів | Всього годин у навчальному році | | | |
|---------|------|---------------------|--|-----|--|-----|--------------------|-----|-----------------------------------|-----|-----------------------------------|-----|--------------|----------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-----|----|
| | | | Виробниче навчання у навчальному закладі | | Виробниче навчання на виробництві у сфері послуг | | Виробнича практика | | Проміжна кваліфікаційна атестація | | Державна кваліфікаційна атестація | | | | | | Державна підсумкова атестація | | |
| | | | тиж | год | тиж | год | тиж | год | тиж | год | тиж | год | | | | | тиж | год | |
| II | I | 582 | 29 | 318 | | | 10 | 366 | | | 14 | | | 7 | | 1 | 11 | 40 | 52 |
| | II | 322 | 22 | 348 | | | 18 | 609 | | | 14 | | | 7 | | 1 | 2 | 40 | 43 |
| всього | | 52 | 51 | 666 | | | 28 | 945 | | | 28 | | | 7 | | 2 | 13 | 80 | 95 |

Рис. 1.3.1 Структура розділу «Зведені дані за бюджетом часу»

Відповідно до наказу МОН України від 13.10.2010 № 947 «Про затвердження Типової базисної структури навчальних планів для підготовки кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах» та Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392, у закладах професійної (професійно-технічної) освіти, для підготовки кваліфікованих робітників на основі базової загальної середньої освіти з отриманням повної загальної середньої освіти, кількість годин теоретичного навчання розраховують із:

- базових предметів;
- природничих наук;
- вибірково-обов'язкових предметів;
- додаткових годин;
- загальнопрофесійної підготовки (компетентності, навчальні предмети);
- професійно-теоретичної підготовки;
- предметів, що вільно обираються.

Для підготовки кваліфікованих робітників на основі повної загальної середньої освіти кількість годин теоретичного навчання розраховують із предметів:

- фізична культура;
- загальнопрофесійної підготовки (компетентності, навчальні предмети);
- професійно-теоретичної підготовки;
- предметів, що вільно обираються.

Для підготовки кваліфікованих робітників на основі базової загальної середньої освіти без отримання повної загальної середньої освіти кількість годин теоретичного навчання розраховують із предметів:

- українське ділове мовлення;
- захист Вітчизни;
- загальнопрофесійної підготовки (компетентності, навчальні предмети);
- професійно-теоретичної підготовки;
- предметів, що вільно обираються.

Виробниче навчання, виробнича практика, ПКА, ДКА, ДПА заповнюються в таблицю по курсах та за ступенем навчання у годинах відповідно до освітнього процесу (Додаток 4).

1.4. Рівні кваліфікації

Рівні кваліфікацій (III розділ), відображає ступінь навчання відповідної кваліфікації; курс, семестр, тиждень, на якому здобувач освіти отримує відповідну кваліфікацію; назва професії; рівень кваліфікації, з конкретної професії (рис. 1.4.1, Додаток 4).

| III. Рівні кваліфікації | | | |
|-------------------------|------------------------|----------------|--------------|
| Ступінь | Курс, семестр, тиждень | Назва професії | Кваліфікація |
| II | 1, 2, 22 | Штукагур | 2-3 розряд |
| II | 1, 2, 36 | Маляр | 2 розряд |
| II | 2, 3, 14 | Маляр | 3 розряд |
| II | 2, 4, 25 | Штукагур | 4 розряд |
| II | 2, 4, 40 | Маляр | 4 розряд |

Рис. 1.4.1 Структура розділу «Рівні кваліфікацій»

II. Зведені дані за бюджетом часу

| Ступінь | Курс | Теоретичне навчання | Професійно-практична підготовка | | | | | | | | | | Державна підсумкова атестація | Святкові дні | Канікули | Кількість навчальних тижнів | Всього тижнів у навчальному році | | |
|---------|------|---------------------|-------------------------------------|-----|---|-----|---|-----|-----------------------------------|-----|-----------------------------------|-----|-------------------------------|--------------|----------|-----------------------------|----------------------------------|-----|-----|
| | | | Виробниче навчання у закладі освіти | | Виробниче навчання на виробництві чи у сфері послуг | | Виробнича практика на виробництві чи у сфері послуг | | Проміжна кваліфікаційна атестація | | Державна кваліфікаційна атестація | | | | | | | | |
| | | | тиж | год | тиж | год | тиж | год | тиж | год | тиж | год | | | | | | тиж | год |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| всього | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

III. Рівні кваліфікації

| Ступінь | Курс, семестр, тиждень | Назва професії | Кваліфікація |
|---------|------------------------|----------------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- вирівнювання - по центру;
- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту – 10.

1.5 Пояснення до плану освітнього процесу

Пояснення до плану освітнього процесу (Розділ IV) відображає особливості та зміни, внесені до організації освітнього процесу в закладі з конкретної професії або технологічно суміжних професій (рис.1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, Додаток 5).

1. Пояснення до плану освітнього процесу включає:

1.1. Назву СП(ПТ)О, на основі якої розроблено РНП, а саме:

- позначення стандарту;
- код професії;
- назва професії;
- професійні кваліфікації (повністю, які включає стандарт);
- наказ МОН України, яким затверджено стандарт.

IV. Пояснення до плану освітнього процесу

1. Робочий навчальний план розроблено відповідно до: СП(ПТ)О 7133.F.43.31-2017 з професії 7133 «Штукатур» 2-3, 4, 5, 6, 7-го, наказ Міністерства освіти і науки України від 13.11.2017 №1465; ДСПТО 7141.F.43.34-2015 з професії 7141 «Маляр» 2, 3, 4, 5, 6, 7-го розрядів, наказ Міністерства освіти і науки України від 09.10.2015 № 1053; наказ Міністерства освіти і науки України від 14.07.2017 № 3-345 «Про впровадження елементів дуальної форми навчання».

Рис. 1.5.1 Пояснення до плану освітнього процесу пункт 1

1.2. Облік одиниць навчального часу, а саме:

- академічна година;
- тривалість уроку виробничого навчання;
- тривалість навчального дня;
- тривалість навчального тижня;
- тривалість навчального року;
- тривалість тижня виробничої практики (на підприємстві чи у сфері послуг);
- кількість годин фізичної культури (3 год. – СПТУ; 2 (3) год. ТУ, ПТУ)

IV. Пояснення до плану освітнього процесу

1. Робочий навчальний план розроблено відповідно до: СП(ПТ)О 7133.F.43.31-2017 з професії 7133 «Штукатур» 2-3, 4, 5, 6, 7-го, наказ Міністерства освіти і науки України від 13.11.2017 №1465; ДСПТО 7141.F.43.34-2015 з професії 7141 «Маляр» 2, 3, 4, 5, 6, 7-го розрядів, наказ Міністерства освіти і науки України від 09.10.2015 № 1053; наказ Міністерства освіти і науки України від 14.07.2017 № 3-345 «Про впровадження елементів дуальної форми навчання».

2. Обліковими одиницями навчального часу є: академічна година тривалістю 45 хв.; урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин; навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин; навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин; навчальний рік, тривалість якого не перевищує 40 навчальних тижнів; навчальний (робочий) час учня, слухача в період проходження виробничої та переддипломної (переддипломної) практики встановлюється залежно від режиму роботи підприємства згідно з законодавством України. Фізична культура спланована з розрахунку 3 години на тиждень.

Рис. 1.5.2 Пояснення до плану освітнього процесу пункт 2

1.3. Відхилення годин у РНП від ОСП(ПТ)О, а саме:

- корегування годин освітнього процесу – незначне відхилення годин теоретичної та практичної підготовки (з метою корегування тижневого навантаження, освітнього процесу, коректного завершення навчання);
- за вимогою роботодавців (за наявністю офіційного звернення), об'єднувати модулі для оволодіння учнями достатнім рівнем знань та вмінь, для коректного проходження виробничої практики.

1.4. Проміжний та вихідний контроль кваліфікаційного рівня, а саме:

- проміжний контроль передбачає – проміжну кваліфікаційну атестацію;
- вихідний контроль – державну кваліфікаційну атестацію (державний кваліфікаційний іспит; захист дипломної роботи, захист проекту; захист творчої роботи). Вихідний контроль вибирається та затверджується самостійно уповноваженими особами закладу освіти, чітко прописується в поясненні до РНП.

Вимоги роботодавців до зміни освітнього процесу підкріплюються листами з підприємств.

Усі зміни до РНП розглядаються на засіданнях методичної комісії відповідних дисциплін і затверджуються педагогічною радою (рис. 1.4.3).

3. Під час підготовки учнів відбулися зміни у освітньому процесі: виробниче навчання збільшено(зменшено) на 6 годин з кваліфікації «Штукатур» 3-го розряду для коректного завершення кваліфікаційного розряду(навчального семестру, навчального року); об'єднано розряди I-ступеня навчання з кваліфікації «Маляр» 1,2-го розряду(приклад); згідно листа роботодавця №145 від 05.10.2018р.(приклад), об'єднано модулі Ш4.1-Ш4.3 з кваліфікації «Штукатур» 4-го розряду; згідно листа роботодавця №145 від 05.10.2018р.(приклад), зменшено(збільшено) виробничу практику на 36 годин; згідно листа роботодавця №145 від 05.10.2018р.(приклад), перенесено період проходження виробничої практики з 01.12.2018р.-30.02.2019р. на 01.04.2019р.-31.06.2019р.(приклад) з кваліфікації «Штукатур» 4-го розряду.

Всі зміни розглянуто та погоджено на засіданні методичної комісії МК «Будівельник»(приклад), протокол №12 від 25.06.2018р.(приклад) та затверджено педагогічною радою, протокол № 16 від 27.06.2018р(приклад).

Рис. 1.4.3 Пояснення до плану освітнього процесу з пункт

IV. Пояснення до плану освітнього процесу

1. Робочий навчальний план розроблено відповідно до: СП(ПТ)О 7133.Ф.43.31-2017 з професії 7133 «Штукатур» 2-3, 4, 5, 6, 7-го розрядів, наказ Міністерства освіти і науки України від 13.11.2017 №1465; ДСПТО 7141.Ф.43.34-2015 з професії 7141 «Маляр» 2, 3, 4, 5, 6, 7-го розрядів, наказ Міністерства освіти і науки України від 09.10.2015 № 1053; наказ Міністерства освіти і науки України від 14.07.2017 № 3-345 «Про впровадження елементів дуальної форми навчання».

2. Обліковими одиницями навчального часу є: академічна година тривалістю 45 хв.; урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин; навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин; навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин; навчальний рік, тривалість якого не перевищує 40 навчальних тижнів; навчальний (робочий) час учня, слухача в період проходження виробничої та передвипускної (переддипломної) практики встановлюється залежно від режиму роботи підприємства згідно з законодавством України. Фізична культура спланована з розрахунку 3 години на тиждень.

3. Під час підготовки учнів відбулися зміни в освітньому процесі: виробниче навчання збільшено(зменшено) на 6 годин з кваліфікації «Штукатур» 3-го розряду для коректного завершення кваліфікаційного розряду (навчального семестру, навчального року); об'єднано розряди I-ступеня навчання з кваліфікації «Маляр» 1,2-го розряду (приклад); згідно з листом роботодавця від 05.10.2018 №145 (приклад), об'єднано модулі Ш4.1-Ш4.3 з кваліфікації «Штукатур» 4-го розряду; згідно з листом роботодавця №145 від 05.10.2018р.(приклад), зменшено (збільшено) виробничу практику на 36 годин; згідно з листом роботодавця від 05.10.2018 №145 (приклад), перенесено період проходження виробничої практики з 01.12.2018 р.-30.02.2019 р. на 01.04.2019 р.-31.06.2019 р.(приклад) з кваліфікації «Штукатур» 4-го розряду.

Всі зміни розглянуто та погоджено на засіданні методичної комісії МК «Будівельник»(приклад), протокол №12 від 25.06.2018р.(приклад) та затверджено педагогічною радою, протокол № 16 від 27.06.2018 р. (приклад).

4. Контролем кваліфікаційного рівня є: проміжний контроль – проміжна кваліфікаційна атестація; вихідний контроль – державна кваліфікаційна атестація (державний кваліфікаційний іспит; захист проекту; захист творчої роботи(вибрати з переліку)).

- ліве поле – 10мм., праве поле – 10 мм.;
- вирівнювання - по ширині;
- відступ першого рядку – 15 мм (10мм. + 15мм.(Абзац));
- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту - 10;
- міжрядковий інтервал – 1.0.

РОЗДІЛ ІІ. «ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ» РНП

При складанні плану освітнього процесу слід враховувати:

– тривалість навчального тижня не повинна перевищувати 36 годин, при денному навантаженні не більше 8 годин теоретичного і 6 годин виробничого навчання;

– за умов планування виробничого навчання в обсязі 18 годин - тижневе навантаження 34 години, 24 годин - 32 години відповідно.

При плануванні освітнього процесу слід враховувати, що для груп, які отримують повну загальну середню освіту, предмет «Фізична культура» становить 3 години на тиждень. Для груп, які не отримують повну загальну середню освіту – 2 або 3 години на тиждень. Предмет «Захист Вітчизни» необхідно спланувати на ІІ і ІІІ курсі навчання в кількості 105 годин.

2.1. Терміни навчання

При розробці РНП потрібно дотримуватися нормативних термінів навчання відповідно до виду підготовки (таблиця 1).

Таблиця 1

| Види підготовки | На базі базової загальної середньої освіти(без отримання повної загальної середньої освіти) | На базі повної загальної середньої освіти | На базі базової загальної середньої освіти(з отриманням повної загальної середньої освіти) |
|----------------------|--|---|--|
| Ступінь навчання | | | |
| Термін навчання (до) | | | |
| ІІ | 2р. | 1,5р. (1р. 24т.) | 4р. |
| ІІІ | - | 2р. | 2р. |
| ІІ, ІІІ | - | 1,5р. + 2р. | 4р. + 2р. |

Розрахунок термінів навчання

Наприклад, для підготовки кваліфікованих робітників на основі повної загальної середньої освіти за професією «Електрогазозварник», відповідно до затвердженого стандарту - СП(ПТ)О 7212.С.28.00 – 2018 2,3,4,5 для отримання підвищеного 5-го розряду, які можуть надавати заклади ІІІ рівня акредитації, потрібно дотримуватися таких термінів навчання:

1. ІІ ступінь навчання (2, 3, 4-й розряд) – 1 рік 24 тижні;
2. ІІІ ступінь навчання (5-й розряд) - до 2 років.

2.2. Формат плану освітнього процесу

План освітнього процесу друкується на зворотній стороні титульної сторінки РНП (орієнтація: книжна (як виняток – альбомна)). Рекомендовано розробляти план освітнього процесу в табличному процесорі MS Excel.

2.3. Структура розділу «Навчальні предмети (Освітні компоненти)» у плані освітнього процесу

Для підготовки кваліфікованих робітників на основі базової загальної середньої освіти з отриманням повної загальної середньої освіти для визначення навчальних предметів та освітніх компонентів рекомендовані пункти та підпункти наведені нижче (рис. 2.3.1):

| | A | B | C | |
|----|----------------------------|--|------------------------------|------------------|
| 1 | V. План освітнього процесу | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | № | Навчальні предмети (Освітні компоненти) | II ступінь (кількість годин) | |
| 4 | п/п | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | 1 | | | Базові предмети |
| 9 | 1.1 | | | Фізична культура |
| 10 | 1.2 | Українська мова | 140 | |
| 11 | 1.3 | Українська література | 140 | |
| 12 | 1.4 | Іноземна мова | 140 | |
| 13 | 1.5 | Зарубіжна література | 70 | |
| 14 | 1.6 | Історія України | 105 | |
| 15 | 1.7 | Всесвітня історія | 70 | |
| 16 | 1.8 | Громадянська освіта | 70 | |
| 17 | 1.9 | Математика | 210 | |
| 18 | 1.10 | Захист Вітчизни | 105 | |
| 19 | | Природничі науки | 594 | |
| 20 | 1.11 | Фізика і астрономія | 245 | |
| 21 | 1.12 | Біологія і екологія | 140 | |
| 22 | 1.13 | Хімія | 122 | |
| 23 | 1.14 | Географія | 87 | |
| 24 | | Вибірково-обов'язкові предмети | 210 | |
| 25 | 1.15 | Інформатика | 105 | |
| 26 | 1.16 | Технологія (Мистецтво) | 105 | |
| 27 | | Додаткові години | | |
| 28 | 1.17 | | | |
| 29 | 1.18 | | | |
| 31 | 2 | Загальнопрофесійна підготовка | | |
| 32 | 2.1 | | | |
| 33 | 2.2 | | | |
| 34 | 3 | Професійно-теоретична підготовка | | |
| 35 | 3.1 | | | |
| 36 | 3.2 | | | |
| 39 | 4 | Професійно-практична підготовка | | |
| 40 | 4.1 | Виробниче навчання | | |
| 41 | 4.2 | Виробнича практика | | |
| 42 | 5 | Предмети, що вільно обираються | | |
| 43 | | | | |
| 44 | | | | |
| 45 | 6 | Державна кваліфікаційна атестація або Проміжна кваліфікаційна атестація (при продовженні навчання) | | |
| 46 | 7 | Державна підсумкова атестація | | |
| 47 | 8 | Консультації | | |
| 48 | 9 | Загальний обсяг навчального часу (без п. 8) | | |

Рис. 2.3.1 Пункти навчальних предметів та освітніх компонентів

На вибірково-обов'язкові предмети відводяться три предмети на вибір, два з яких треба впровадити в освітній процес із загальною кількістю годин - 210. Години предмета «Технології» можуть інтегруватися у професійно-теоретичну підготовку, в предмети професійного спрямування.

Усі зміни прописуються в 3 пункті, пояснення до РНП:

Наприклад: «Предмет «Технології» інтегрується у професійно-теоретичну підготовку, в предмет(и): «Технологія штукатурних робіт», «Штукатур» 4-го розряду – 25 годин; «Матеріалознавство», «Маляр» 4-го розряду – 80 годин».

Важливо зазначити, що при інтеграції предмета з вибірково-обов'язкових предметів, професійно-теоретична підготовка відповідного розряду збільшиться на зазначені години інтеграції.

Додаткові години загальноосвітньої підготовки рекомендовано використовувати для:

- опанування базових компетенцій та забезпечення профільного спрямування.;
- поглибленого вивчення окремих предметів, що передбачені як обов'язкові складові державної підсумкової атестації (українська мова і література, математика та історія України);
- збільшення кількості годин на вивчення іноземної мови (за наявності належних умов).

На предмети, що вільно обираються учнями закладів професійної (професійно-технічної освіти), відводиться від 25 до 45 годин один раз за повний курс, виходячи із тривалості терміну навчання.

Нижче наведені пункти навчальних предметів для підготовки кваліфікованих робітників: які мають базову загальну середню освіту (без отримання повної загальної середньої освіти) (рис. 2.3.2) та на основі повної загальної середньої освіти (рис. 2.3.3).

| | A | B | C |
|----|----------------------------|---|------------------------------------|
| 1 | V. План освітнього процесу | | |
| 2 | | | II ступінь (кількість годин) |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | № п/п | Навчальні предмети (Освітні компоненти) | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | 1 | Базові предмети | |
| 9 | 1.1 | Фізична культура | |
| 10 | 1.2 | Українське ділове мовлення | 38 |
| 11 | 1.3 | Захист Вітчизни | 105 |
| 12 | 2 | Загальнопрофесійна підготовка | |
| 13 | 2.1 | | |
| 14 | 2.2 | | |
| 15 | 3 | Професійно-теоретична підготовка | |
| 16 | 3.1 | | |
| 17 | 3.2 | | |
| 18 | 3.3 | | |
| 19 | 3.4 | | |

| | | |
|----|-----|--|
| 20 | 4 | Професійно-практична підготовка |
| 21 | 4.1 | Виробниче навчання |
| 22 | 4.2 | Виробнича практика |
| 23 | 5 | Предмети, що вільно обираються |
| 24 | 5.1 | |
| 25 | 6 | Державна кваліфікаційна атестація або Проміжна кваліфікаційна атестація (при продовженні навчання) |
| 26 | 7 | Консультації |
| 27 | 8 | Загальний обсяг навчального часу (без п. 7) |

Рис. 2.3.2 Пункти навчальних предметів та освітніх компонентів на основі базової загальної середньої освіти (без отримання повної загальної середньої освіти)

| | A | B | C |
|----|----------------------------|---|------------------------------------|
| 1 | V. План освітнього процесу | | |
| 2 | | | II ступінь (кількість годин) |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | № п/п | Навчальні предмети (Освітні компоненти) | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | 1 | Базові предмети | |
| 9 | 1.1 | Фізична культура | |
| 10 | 2 | Загальнопрофесійна підготовка | |
| 11 | 2.1 | | |
| 12 | 2.2 | | |
| 13 | 3 | Професійно-теоретична підготовка | |
| 14 | 3.1 | | |
| 15 | 3.2 | | |

| | | |
|----|-----|--|
| 20 | 4 | Професійно-практична підготовка |
| 21 | 4.1 | Виробниче навчання |
| 22 | 4.2 | Виробнича практика |
| 23 | 5 | Предмети, що вільно обираються |
| 24 | 5.1 | |
| 25 | 6 | Державна кваліфікаційна атестація або Проміжна кваліфікаційна атестація (при продовженні навчання) |
| 26 | 7 | Консультації |
| 27 | 8 | Загальний обсяг навчального часу (без п. 7) |

Рис. 2.3.3 Пункти навчальних предметів та освітніх компонентів на основі повної загальної середньої освіти

2.4. Години, що переносяться

При розробці плану освітнього процесу в деяких випадках переносяться години з одного предмета на інший. Усі перенесення позначаються в таблиці «Години, що переносяться» за умовними позначеннями, предметами, кількістю годин, курсами та відображаються нижче плану освітнього процесу (таблиця 2).

Таблиця 2

| Курс I | | | | |
|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Умовні позначення | З предмета | Кількість годин | На предмет | Кількість годин |
| А | Українська мова | 1 | Математика | 1 |
| Б | Українська мова | 5 | Історія України | 5 |
| Курс II | | | | |
| В | Українська мова | 2 | Захист Вітчизни | 2 |

Приклад таблиці «Години, що переносяться»

Перенесення годин предметів загальноосвітньої підготовки (за наявності) відбувається в межах навчального року та позначаються у стовпці «Всього курс», а предмети професійного спрямування в межах одного розряду та позначаються «Всього розряд» (рис. 2.4.1).

| 3 | 6 | 1 | Всього ЕГЗ 2.3 | Всього 2 розряд |
|---|---|---|----------------|-----------------|
| | | | 8 | 35 |
| | | | 8 | 35 |
| | | | | 88 |
| | | | | 4 А |
| | | | | 6 А |
| | | | | 14 |

Рис. 2.4.1 Позначення перенесення годин

2.5. Визначення предметів та годин

При розробці робочого навчального плану методичними комісіями ґрунтовно розглядається стандарт, на базі якого буде розроблятися РНП,

визначаються предмети, кількість годин для розкриття загальнопрофесійних, ключових та професійних компетентностей (рис. 2.5.1).

| | A | B | C | F | G | H | I |
|----|----------------------------|---|---------------------------------|------------|-------|---|---------|
| 1 | V. План освітнього процесу | | | | | | |
| 2 | | | | Електрога: | | | |
| 3 | | | | II сту | | | |
| 4 | | | | I семестр | | | |
| 5 | № п/п | Навчальні предмети (Освітні компоненти) | II ступінь (кількість годин) | 4 | 6 | + | 3 |
| 6 | | | | ЗПБ | ЕЗП.1 | | ЕГЗ 2.2 |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | 1 | Базові предмети | | | | | |
| 9 | 1.1 | Фізична культура | | | | | |
| 10 | 2 | Загальнопрофесійна підготовка | | | | | |
| 11 | 2.1 | | | | | | |
| 12 | 2.2 | | | | | | |
| 13 | 3 | Професійно-теоретична підготовка | | | | | |
| 14 | 3.1 | | | | | | |
| 15 | 3.2 | | | | | | |
| 16 | 3.3 | | | | | | |
| 17 | 3.4 | | | | | | |
| 18 | 4 | Професійно-практична підготовка | | | | | |
| 19 | 4.1 | Виробниче навчання | | | | | |
| 20 | 4.2 | Виробнича практика | | | | | |
| 21 | 5 | Предмети, що вільно обираються | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |

Рис. 2.5.1 Предмети РНП

Наприклад, для підготовки кваліфікованих робітників з професії «Електро-газоварник» 7212, 2-го розряду, СП(ПТ)О 7212.С.28.00 – 2018 р. - загальнопрофесійний блок (ЗПБ) включає такі компетентності (таблиця 3).

Таблиця 3

| Позначення | Загальнопрофесійні компетентності | Зміст загальнопрофесійних компетентностей |
|------------|---|--|
| ЗПК .1 | Оволодіння основами трудового законодавства | Знати: основи трудового законодавства |
| ЗПК. 2 | Оволодіння основами галузевої економіки та підприємництва | Знати: загальні основи суспільного виробництва; поняття ринку і ринкових відносин, формування та розвиток ринку; системи підприємництва, підприємство у системі ринкових відносин |
| ЗПК. 3 | Оволодіння основами матеріалознавства | Знати: основні відомості про метали і сплави; властивості металів; зварювальні матеріали |

| | | |
|--------|--|--|
| | | <p>Уміти:</p> <p>класифікувати метали і сплави; порівнювати фізичні властивості різних металів, їх значення для зварювальних з'єднань; класифікувати електродні покриття; застосовувати гази при газовому зварюванні і різанні металів</p> |
| ЗПК. 4 | Оволодіння основами креслення | <p>Знати:</p> <p>способи графічного зображення деталей: малюнок, ескіз і креслення; геометричні побудови в кресленні, види проєкцій; поняття про перерізи та розрізи, їх види, позначення; складальне креслення, його призначення</p> <p>Уміти:</p> <p>володіти способами графічного зображення деталей: малюнком, ескізом і кресленням; володіти прийомами геометричних побудов у кресленні і під час розмічання; читати зображення деталей, його послідовність</p> |
| ЗПК. 5 | Оволодіння основами електротехніки з основами промислової електроніки | <p>Знати:</p> <p>основні поняття про електричне коло, електричні кола постійного струму, магнітного кола, електричні кола змінного струму; основні поняття про електротехнічні перетворювачі; призначення і класифікацію електронних приладів і пристроїв; види і методи електричних вимірювань; призначення, будову і принцип дії трансформаторів, їх основні параметри; будову і принцип дії машин змінного струму</p> <p>Уміти:</p> <p>схематично зображати електричне коло</p> |
| ЗПК. 6 | Дотримання вимог з охорони праці, промислової та пожежної безпеки, виробничої санітарії | <p>Знати:</p> <p>вимоги нормативних актів про охорону праці, з пожежної безпеки, виробничої санітарії і навколишнього середовища; вимоги інструкцій підприємства з охорони праці та пожежної безпеки; вимоги до організації робочого місця; правила надання долікарської (першої) допомоги в разі ураження електричним струмом; правила електробезпеки під час обслуговування електроустановок в обсязі кваліфікаційної групи II</p> <p>Уміти:</p> <p>визначати необхідні засоби індивідуального та колективного захисту, їх справність, правильно їх застосовувати; застосовувати первинні засоби пожежогасіння</p> |
| ЗПК. 7 | Оволодіння основами ліквідації аварій і їхніх наслідків та при наданні долікарської допомоги потерпілим у разі нещасних випадків | <p>Знати:</p> <p>план ліквідації аварійних ситуацій та їх наслідків; правила та засоби надання долікарської (першої) допомоги потерпілим у разі нещасних випадків</p> <p>Уміти:</p> <p>ліквідувати аварії та їхні наслідки; надати долікарську допомогу потерпілим у разі нещасних випадків під час аварій; використовувати, в разі необхідності, засоби попередження і усунення природних і непередбачених виробничих</p> |

| | | |
|--------|--|--|
| | | негативних явищ (пожежі, аварії, повені тощо) |
| ЗПК. 8 | Оволодіння основами роботи на персональному комп'ютері | Знати: основи роботи на персональному комп'ютері; вимоги дооб влаштування робочого місця та правила безпеки роботи на персональному комп'ютері Уміти: працювати на персональному комп'ютері в обсязі, достатньому для виконання професійних обов'язків |

Компетентності загальнопрофесійного блоку

Виходячи з вищезазначених компетентностей, методичною комісією визначаються предмети та години для розкриття цих компетентностей (загальнопрофесійний блок (ЗПБ), всього 98 годин) (таблиця 4).

Таблиця 4

| Предмети, що визначила комісія | Всього годин (98) |
|---|-------------------|
| Основи трудового законодавства | 4 години |
| Основи галузевої економіки | 6 години |
| Основи роботи на ПК | 14 годин |
| Читання креслень | 14 годин |
| Електротехніка з основами промислової економіки | 14 годин |
| Матеріалознавство | 16 годин |
| Охорона праці | 30 годин |

Предмети та години ЗПБ

Наприклад, для підготовки кваліфікованих робітників із професії «Електро-газозварник» 7212, 2-го розряду, СП(ПТ)О 7212.С.28.00 – 2018 р. – професійно-теоретична підготовка (ПТП), та професійно-практична підготовка (ППП) включають такі компетентності (таблиця 5).

Таблиця 5

| Позначення | Професійні компетентності | Зміст професійних компетентностей |
|-------------|---------------------------|---|
| ЕГЗ – 2.1.1 | Підготовка робочого місця | Знати: вимоги безпеки до організації робочого місця для проведення вогневих робіт; пристрій джерел живлення зварювальної дуги, баластних реостатів; безпечні методи підключення зварювального кабелю до зварювального обладнання, столу для зварювання та виробів; |

| | | |
|-------------|---------------------------|---|
| | | <p>безпечні методи приєднання гумовотканинних рукавів до газового пальника, газового різака, киснепроводу, газопроводу, ацетиленового генератора, балонів, бачків для рідкого пального;</p> <p>способи закріплення зварюваних деталей;</p> <p>способи регулювання режимів ручного електродугового зварювання, механізованого зварювання в середовищі захисних газів, газового зварювання, наплавлення, повітряно-дугового різання, кисневого різання, автоматичного зварювання та наплавлення під флюсом;</p> <p>будову обслуговуваних електрозварювальних і наплавочних машин;</p> <p>класифікацію і призначення електродів;</p> <p>види і властивості газів, що застосовуються для зварювання та різання металів, вимоги безпеки при роботі з ними;</p> <p>будову, принцип роботи обладнання для газорізальних робіт, вимоги безпеки;</p> <p>види контролю зварних швів (зовнішній огляд і перевірка із застосуванням гасу або рідини);</p> <p>загальні поняття про радіаційний, ультразвуковий та магнітний методи контролю;</p> <p>вимоги до підготовки деталей і вузлів під зварювання відповідно до ДСТУ і технологією зварювання;</p> <p>загальні поняття про єдину систему конструкторських документів; масштаби, формати креслень. Різновиди креслень</p> <p>Уміти:</p> <p>вмикати і вимикати джерело живлення зварювальної дуги;</p> <p>підключати зварювальний кабель до зварювального обладнання, стіл для зварювання та виробів;</p> <p>приєднувати гумовотканинні рукава до газового пальника, газового різака, киснепроводу, газопроводу, ацетиленового генератора, балонів, бачка для рідкого пального;</p> <p>закріплювати зварювальні деталі;</p> <p>підбирати режими ручного електродугового зварювання, механізованого зварювання в середовищі захисних газів, газового зварювання, наплавлення, повітряно-дугового різання, кисневого різання, автоматичного зварювання та наплавлення під флюсом;</p> <p>підготувати кисневі і ацетиленові балони до роботи;</p> <p>приєднувати різак для повітряно-дугового різання до джерела живлення дуги і до магістралі стиснутого повітря;</p> <p>виконувати зовнішній огляд і перевірку зварних швів із застосуванням гасу або рідини;</p> <p>вміти читати креслення зварних металоконструкцій;</p> <p>вміти користуватися технологічною картою на зварювання-різання, ремонтно-технологічною інструкцією</p> |
| ЕГЗ – 2.1.2 | Прибирання технологічного | Знати: інструкцію з охорони праці для електрогазозварників |

| | | |
|-------------|--|---|
| | сміття під час та після роботи | Уміти: прибирати технологічне сміття, дотримуючись інструкції з охорони праці для електрогазозварників |
| ЕГЗ – 2.2.1 | Проведення щозмінні огляди і технічне обслуговування устаткування, що експлуатується, та апаратури для запобігання, виявлення і усунення неполадок в роботі обслуговуваного устаткування і апаратури | Знати: устрій електрозварювальної, газозварювальної, газоплазморізальної апаратури, що обслуговується; пристосування й інструмент для проведення технічного обслуговування обладнання та апаратури; способи усунення виявлених несправностей; технологію проведення ремонту: - клем кабелю живлення і зварювального кабелю; - ізоляції електродотримача; - газо-повітряного пальника; - газового пальника, різака; - захисних засобів; - зварювального кабелю Уміти: проводити огляд і технічне обслуговування електрозварювальної, газозварювальної і газоплазморізальної апаратури; якісно усувати виявлені дефекти; проводити ремонт: - клем кабелю живлення і зварювального кабелю; - ізоляції електродотримача; - газо-повітряного пальника; - газового пальника, різака; - захисних засобів; - зварювального кабелю |
| ЕГЗ – 2.3.1 | Виконувати ручне дугове, газове і напівавтоматичне зварювання і наплавлення простих деталей, вузлів і конструкцій з вуглецевих сталей в нижньому положенні шва | Знати: ступінь нагрівання деталей перед зварюванням і наплавленням і засоби вимірювання температурного режиму; устрій зварювальних та газо-повітряних пальників; технологію і особливості ручного дугового зварювання і наплавлення, механізованого зварювання й наплавлення в середовищі захисних газів простих деталей, вузлів, конструкцій з вуглецевих сталей у нижньому положенні шва; технологію і особливості газового зварювання простих деталей, вузлів, конструкцій з вуглецевих сталей у нижньому положенні шва; технологію зварювання і наплавлення деталей із застосуванням зварювальних автоматів та установок Уміти: користуватися зварювального і газо-повітряної пальником; користуватися засобами вимірювання температури; проводити ручне дугове зварювання і наплавку, механізоване зварювання і наплавку в середовищі захисних газів простих деталей, вузлів, конструкцій із вуглецевих сталей у нижньому положенні шва; проводити газове зварювання деталей, вузлів, конструкцій простих деталей, вузлів, конструкцій із вуглецевих сталей у нижньому положенні шва; проводити зварювання і наплавку деталей із застосуванням зварювальних автоматів та установок |

| | | |
|-------------|--|--|
| ЕГЗ – 2.3.2 | Виконувати ручне кисневе різання сталевих легковагового і важкого брухту, кисневе і плазмове прямолінійне і криволінійне різання в нижньому і вертикальному положеннях простих деталей з вуглецевих сталей за розміткою вручну | Знати: технологію ручного кисневого різання сталевих легковагового і важкого брухту, кисневого і плазмового прямолінійного і криволінійного різання в нижньому і вертикальному положеннях зварного шва металу, простих деталей з вуглецевих сталей за розміткою вручну Уміти: проводити ручне кисневе різання сталевих легковагового і важкого брухту, кисневе і плазмове прямолінійне і криволінійне різання в нижньому і вертикальному положеннях зварного шва металу, простих деталей з вуглецевих сталей за розміткою вручну |
| ЕГЗ – 2.3.3 | Перевіряти якість зварного шва, заварювати видалені дефектні ділянки і проводити їх зачистку від шлаку і бризок металу | Знати: правила охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями; маркування та характеристики зварювальних електродів, дроту, флюсів, захисних газів; якість підготовки поверхні основного металу, геометричні розміри форми шва; технологію зварювання, повітряно-дугового різання, кисневого різання, технологічну документацію; основні види дефектів, що виникають при виконанні зварювання, повітряно-дугового різання, кисневого різання; технологію видалення дефектів кисневим різанням, електродуговими засобами, шліфувальною машиною Уміти: перевіряти маркування і якість зварювальних електродів, електродів для повітряно-дугового різання, дроту, флюсів, захисних газів; перевіряти якість підготовки поверхні основного металу; проковувати зварний шов і очищати від шлаку та бризок металу; проводити огляд зварних швів, наплавленого металу і поверхні різку на наявність дефектів; користуватися лінійкою, лупою, універсальним шаблоном зварника; видаляти дефекти кисневої різкою, електродугового різкою, зачищати (видаляти) дефекти шліфувальною ручною машиною; заварювати віддалені дефектні ділянки; зачищати заварені дефекти від шлаку, бризок металу; приймати правильне рішення при нештатній ситуації під час виробництва робіт з усунення дефектів, що виникли при виконанні ручного дугового зварювання, механізованого зварювання й наплавлення в середовищі захисних газів, автоматичного зварювання під шаром флюсу, газового зварювання, повітряно-дугового різання, кисневого різання |

Компетентності професійно-теоретичної та професійно практичної підготовки

Виходячи з вищезазначених компетентностей, методичною комісією визначаються предмети та години для розкриття цих компетентностей (професійно-теоретична підготовка всього - 144 години) (таблиця 6).

Таблиця 6

| Предмети, що визначила комісія | Всього годин (144) |
|--|--------------------|
| Обладнання та технології дугового та газового зварювання | 42 години |
| Технологія зварювальних робіт | 39 годин |
| Обладнання та технології термічного різання | 34 години |
| Контроль якості | 29 годин |

Предмети та години професійно-теоретичної підготовки

Нижче приведений приклад плану освітнього процесу з професії «Електрогазозварник» 2-го розряду на модульно-компетентнісній основі (СП(ПТ)О 7212.С.28.00 – 2018 р.) (таблиця 7).

| № п/п | Навчальні предмети (освітні компоненти) | II ступінь (кількість годин) | Електрогазоварник | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|------------------------------|-------------------|----|----|------------|---------|---|---|----------------|---------|---|----------------|---------|---|---|------------------|------------------|------------|---|----|----------------|
| | | | II ступінь | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | I семестр | | | | | | | | | | | | | | | Всього I семестр | II семестр | | | |
| | | | 1 | 2 | 1 | Всього ЗПБ | 1 | 1 | 1 | Всього ЕГЗ 2.1 | 4 | 1 | Всього ЕГЗ 2.2 | 2 | 2 | 1 | Всього I семестр | | 3 | 6 | 1 | Всього ЕГЗ 2.3 |
| | | | ЗПБ | | | | ЕГЗ 2.1 | | | | ЕГЗ 2.2 | | | ЕГЗ 2.3 | | | | Всього ЕГЗ 2.3 | | | | |
| 1 | Базові предмети | 35 | | | | 11 | | | | 4 | | | 12 | | | | 35 | | | | 8 | 35 |
| 1.1 | Фізична культура | 35 | 2 | 3 | 3 | 11 | 2 | 2 | | 4 | 3 | | 12 | 2 | 2 | | | | | | 8 | 35 |
| 2 | Загальнопрофесійна підготовка | 98 | 34 | 42 | 22 | 98 | | | | | | | | | | | 98 | | | | | 98 |
| 2.1 | Основи трудового законодавства | 4 | 2 | 1 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | 4 |
| 2.2 | Основи галузевої економіки | 6 | 2 | 2 | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | 6 |
| 2.3 | Основи роботи на ПК | 14 | 5 | 2 | 5 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | 14 |
| 2.4 | Читання креслень | 14 | 5 | 2 | 5 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | 14 |
| 2.5 | Електротехніка з основами промислової економіки. | 14 | 5 | 2 | 5 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | 14 |
| 2.6 | Матеріалознавство | 16 | 5 | 4 | 3 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | 16 |
| 2.7 | Охорона праці | 30 | 10 | 8 | 4 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | 30 |
| 3 | Професійно-теоретична підготовка | 144 | | | | | | | | 28 | | | 44 | | | | 144 | | | | 72 | 144 |
| 3.1 | Обладнання та технології дугового та газового зварювання | 42 | | | | | 1 | 5 | | 6 | 3 | | 12 | 4 | 8 | | | | | | 24 | 42 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|-----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|----|----|-----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|-----|
| 3.2 | Технологія зварювальних робіт | 39 | | | | | 2 | 5 | | 7 | 3 | | 12 | 4 | 6 | | | | | 20 | 39 | |
| 3.3 | Обладнання та технології термічного різання | 34 | | | | | 2 | 6 | | 8 | 3 | | 12 | 1 | 6 | | | | | 14 | 34 | |
| 3.4 | Контроль якості | 29 | | | | | 1 | 6 | | 7 | 2 | | 8 | 2 | 5 | | | | | 14 | 29 | |
| 4 | Професійно-практична підготовка | 602 | | | | 18 | | | | 71 | | | 107 | | | | 274 | | | | 406 | 602 |
| 4.1 | Виробниче навчання | 294 | | 6 | 6 | 18 | 24 | 12 | | 36 | 18 | | 72 | 18 | 6 | 30 | | 30 | | | 168 | 294 |
| 4.2 | Виробнича практика | 308 | | | | | | | 35 | 35 | | 35 | 35 | | | | | | 35 | 28 | 238 | 308 |
| 5 | Предмети, що вільно обираються | 29 | | | | 17 | | | | | | | | | | | 29 | | | | | 29 |
| 5.1 | | | | 6 | 5 | 17 | | | | | | | | 3 | 3 | | | | | | 12 | |
| 6 | Державна кваліфікаційна атестація або проміжна кваліфікаційна атестація (при продовженні навчання) | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | 7 | 7 | |
| 7 | Консультації | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Загальний обсяг навчального часу (без п. 7) | 915 | 36 | 36 | 36 | 144 | 32 | 36 | 35 | 103 | 32 | 35 | 163 | 34 | 36 | 30 | 580 | 30 | 35 | 35 | 505 | 915 |

Приклад плану освітнього процесу

Типовий навчальний план підготовки кваліфікованого робітника з професії «Електрогазозварник» 2-го розряду, на базі якого розроблений план освітнього процесу (таблиця 8).

Таблиця 8

| № з/п | Напрямок підготовки | Всього годин | ЗПБ | Модуль ЕГЗ – 2.1 | Модуль ЕГЗ – 2.2 | Модуль ЕГЗ – 2.3 |
|-------|---|--------------|-----|------------------|------------------|------------------|
| 1 | Загальнопрофесійна підготовка | 98 | 98 | | | |
| 2 | Професійно-теоретична підготовка | 144 | | 30 | 42 | 72 |
| 3 | Професійно-практична підготовка | 594 | 18 | 71 | 89 | 416 |
| 4 | Кваліфікаційна пробна робота | 12 | | | | |
| 5 | Консультації | 14 | | | | |
| 6 | Державна кваліфікаційна атестація (або поетапна атестація при продовженні навчання) | 7 | | | | |
| 7 | Загальний обсяг навчального часу (без п.п.4,5) | 843 | 116 | 101 | 131 | 488 |

Типовий навчальний план підготовки кваліфікованого робітника з професії «Електрогазозварник» 2-го розряду

У плані освітнього процесу дозволяється незначне відхилення та перетікання годин між модулями, але загальна кількість годин на кваліфікаційний розряд повинна бути витримана.

2.6. Заголовки у сітці освітнього процесу

Для зручного орієнтування в сітці плану освітнього процесу бажано використовувати заголовки, які відображають (рис. 2.6.1):

1. Професію
2. Ступінь навчання
3. Семестри
4. Кількість тижнів
5. Назви модулів (блоків)
6. Загальна кількість годин на модуль, розряд, семестр

| V. План освітнього процесу | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| Електрогазозварник | | | | | | | | | | | | | |
| II ступінь | | | | | | | | | | | | | |
| I семестр | | | | | | | | | | | | | |
| II семестр | | | | | | | | | | | | | |
| ЗПБ | | ЕГЗ 2.1 | | | ЕГЗ 2.2 | | | ЕГЗ 2.3 | | | Всього розряд | | |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | 1 | Всього |
| Всього ЗПБ | Всього ЗПБ | Всього ЕГЗ 2.1 | Всього ЕГЗ 2.1 | Всього ЕГЗ 2.2 | Всього ЕГЗ 2.2 | Всього ЕГЗ 2.3 | Всього ЕГЗ 2.3 | Всього ЕГЗ 2.3 | Всього ЕГЗ 2.3 | Всього ЕГЗ 2.3 | Всього ЕГЗ 2.3 | Всього ЕГЗ 2.3 | Всього розряд |
| | 11 | 4 | 4 | 12 | 12 | 35 | 35 | 8 | 35 | 8 | 35 | 98 | 35 |
| 3 | 3 | 11 | 2 | 2 | 4 | 3 | 12 | 2 | 2 | | | | 8 |
| 42 | 22 | 98 | | | | | | | | | | | 98 |
| 1 | 4 | | | | | | | | | | | | 4 |

Рис. 2.6.1 Заголовки у сітці освітнього процесу

У деяких випадках, за вимогою роботодавців, можливо об'єднання модулів, виробнича практика проводиться наприкінці теоретичного навчання та виробничої практики (рис. 2.6.2).

V. План освітнього процесу

| Електрогазоварник | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------|------------|--|--|-----------------|
| II ступінь | | | | | | | | | | | | | | |
| I семестр | | | | | | | | | | Всього I семестр | II семестр | | | Всього 2 розряд |
| 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 2 | 2 | 1 | 3 | 6 | | 1 | | | |
| Всього ЗПБ | ЕГЗ 2.1, ЕГЗ 2.2, ЕГЗ 2.3 | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | 35 | | | 35 |
| 11 | 2 | 2 | | 3 | | 2 | 2 | | | | | | | 35 |
| 98 | | | | | | | | | | | 98 | | | 98 |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | 4 |

Рис. 2.6.2 Об'єднання модулів

2.7. Затвердження плану освітнього процесу

План освітнього процесу підкріплюється підписом та печаткою директора закладу освіти, нижче плану освітнього процесу з правої сторони листа:

| | | | | | | | | | | |
|----|-----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|-----|
| | | | | | | | | 7 | 7 | 7 |
| 35 | 163 | 34 | 36 | 30 | 580 | 30 | 35 | 35 | 505 | 905 |

Директор ДНЗ «Назва навчального закладу»

_____ (ініціали, прізвище)

“___” _____ 201__

Рис. 2.7.1 Затвердження розробленого плану освітнього процесу